



COMUNE DI CALANGIANUS
PROVINCIA DI OLBIA-TEMPIO

Via S. Antonio n. 2 - 07023 Calangianus (OT)

**SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DALLA
QUALE ATTINGERE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE
CATEGORIA C PER ESIGENZE TEMPORANEE E STAGIONALI**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria di istruttori di vigilanza dalla quale attingere per assunzioni a tempo determinato per esigenze stagionali - cat. C posizione economica C1 del CCNL Comparto Enti Locali, regolata dalle disposizioni contenute nel presente avviso.

PROFILO PROFESSIONALE:

Lo svolgimento delle funzioni di Agente di Polizia Locale "Vigile Urbano".

REQUISITI:

- A) Diploma di Maturità. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero possono partecipare purché il titolo di studio straniero sia stato dichiarato equipollente, con conseguente attribuzione di valore legale e rilascio dell'equivalente titolo di studio italiano, oppure sia stato riconosciuto ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001 con Decreto di equivalenza al titolo di studio richiesto dal presente bando di selezione.
La dichiarazione di equipollenza o il decreto di riconoscimento devono comunque sussistere al momento dell'eventuale assunzione;
- B) Patente di guida tipo B in corso di validità. Sono esclusi i candidati in possesso di patenti con restrizioni, ai sensi del D.Lgs. 59 del 18/04/2811, come modificato dal D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti del 04.11.2016, attinenti alle modifiche del veicolo, a limitazioni dell'uso o a questioni amministrative; eventuali restrizioni relative al conducente (motivi medici) sono ammesse compatibilmente e nel rispetto dell'ulteriore requisito dell'idoneità fisica all'impiego, previsto dal bando, purché non comportino limitazioni nella guida tali da impedire il completo espletamento delle mansioni assegnate secondo le esigenze organizzative del Servizio di appartenenza. Le limitazioni previste dal codice della strada per i neopatentati non rientrano tra le restrizioni sopramenzionate relative a limitazioni dell'uso. L'accertamento di eventuali restrizioni della patente relative al conducente (motivi medici) non compatibili con l'ulteriore

requisito dell'idoneità fisica all'impiego e/o tali da determinare limitazioni nella guida che impediscono il completo espletamento delle mansioni assegnate secondo le esigenze organizzative del Servizio di appartenenza, comporta comunque, in qualunque momento, l'esclusione dalla graduatoria e la risoluzione del rapporto di lavoro anche se l'accertamento è effettuato in corso di rapporto di lavoro.

- C) Cittadinanza italiana;
- D) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- E) Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica di idoneità il personale assunto in relazione al possesso dei requisiti fisico-funzionali previsti dalla legislazione vigente per la professionalità di Agente di Polizia Locale. La mancanza di uno o più requisiti fisico-funzionali in qualunque momento accertata comporta la risoluzione del contratto di lavoro con diritto del dipendente alla remunerazione della sola prestazione resa, anche se l'accertamento è effettuato in corso di rapporto di lavoro.

Ai sensi dell'art. 1 della legge n.120 del 28/03191, la condizione di privo di vista, in relazione all'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti di servizio, delle funzioni e mansioni connesse al posto da ricoprire e quindi l'essenzialità della specifica azione amministrativa, comporta inidoneità fisica e conseguentemente la non ammissibilità alla selezione stessa. L'accertamento della mancanza dell'idoneità fisica prescritta per l'ammissione alla selezione tale da comportare l'inabilità permanente a qualsiasi proficuo lavoro comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro anche se l'accertamento è effettuato in corso di rapporto di lavoro.

- F) non trovarsi nella condizione di disabile di cui all'art. 1 della legge 68/99 e precisamente:
 - a) in costanza di età lavorativa ed affezione da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali e in presenza di handicap intellettivo, che comportino una riduzione della capacità lavorativa superiore al 45 per cento, accertata dalle competenti commissioni per il riconoscimento dell'invalidità civile in conformità alla tabella indicativa delle percentuali di invalidità per minorazioni e malattie invalidanti approvata, ai sensi dell'art. 2 del decreto legislativo 23 novembre 1980, n. 509, dal Ministero della Sanità sulla base della classificazione internazionale delle menomazioni elaborata dalla Organizzazione mondiale della sanità, nonché alle persone nelle condizioni di cui all'art. 1, comma 1, della legge 12 giugno 1984, n. 222;
 - b) invalidità al lavoro con un grado di invalidità superiore al 33%, accertata dall'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali (INAIL) in base alle disposizioni vigenti;
 - c) persone non vedenti o sordomute, di cui alla legge n. 382/70, e successive modificazioni, e n. 381/70 e successive modificazioni;
 - d) persone invalide di guerra, invalide civili di guerra e invalide per servizio con minorazioni ascritte dalla prima all'ottava categoria di cui alle tabelle annesse al testo unico delle norme in materia di pensioni di guerra, approvato con D.P.R. n. 915/78, e successive modificazioni.
- G) godimento dei diritti civili e politici;
- H) iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza secondo le vigenti disposizioni di legge;
- I) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- J) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego né destituiti o dispensati all'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'art.127, comma 1, lett.d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
- K) non avere riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- L) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- M) non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai corpi militarmente organizzati.

Tutti i requisiti previsti devono essere posseduti alla data della scadenza del presente bando.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

La partecipazione alla selezione avviene mediante istanza da compilare secondo lo schema allegato al presente avviso. La modalità di partecipazione alla selezione indicata è l'unica consentita ed è da intendersi come tassativa.

Non sono ammesse altre modalità di inoltro della domanda di partecipazione: saranno esclusi i candidati le cui domande perverranno con modalità diverse.

Nel compilare la domanda i candidati rilasciano dichiarazioni sotto la personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. Alla domanda occorre allegare, a pena di esclusione, la scansione di un documento d'identità in corso di validità e la ricevuta del versamento della **tassa di concorso.**

Le domande devono essere presentate direttamente al protocollo del Comune, Via Sant'Antonio, 2, nei seguenti giorni: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì, dalle ore 11.00 alle ore 13,00, e nel pomeriggio di martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

Potranno inoltre essere trasmesse tramite raccomandata postale con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Calangianus – Ufficio del Personale – Via Sant'Antonio, 2 CAP 07023 Calangianus (SS), in questo caso dovranno pervenire al protocollo, a pena di esclusione, entro la data di scadenza del presente avviso.

Potranno pervenire infine per posta elettronica, a pena di inammissibilità esclusivamente al seguente indirizzo: protocollo.comune.calangianus@pec.it In questo caso, sempre a pena di esclusione, dovranno essere firmate dal candidato e scansionate in formato pdf.

Si precisa che le domande che perverranno, con qualsiasi mezzo ammesso dal presente avviso, oltre il termine di scadenza previsto, **(18/10/2019) anche se spedite entro il termine**, saranno ritenute inammissibili.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

Le domande di partecipazione devono pervenire tassativamente entro la data del **giorno 18-10- 2019.**

Tutti i candidati iscritti sono ammessi con riserva alla selezione, sulla base delle dichiarazioni rilasciate nel modulo di domanda.

SELEZIONE:

La selezione tra i candidati è per titoli e si realizza attraverso la valutazione di:

- titoli di studio: punti 4;
- titoli di servizio: punti 4;
- titoli vari: punti 1;
- curriculum: punti 1

TITOLI DI STUDIO (Art. 37 del Regolamento)

I titoli richiesti per l'ammissione al concorso saranno valutati, anche in relazione alla votazione riportata, secondo i seguenti criteri:

- a) Alla votazione riportata per il titolo richiesto per l'accesso si attribuisce il punteggio massimo di punti tre come indicato nella seguente tabella:

Titolo espresso in sessantesimi da - a	Titolo espresso in centesimi da - a	Valutazione Punti
36	60	0
37-41	61-69	1
42-47	70-79	1,0
48-53	80-89	2,00
54-59	90-99	2.50
60	100	3,00

b) Il restante punto 1 è riservato alla valutazione di ulteriori titoli rispetto a quello richiesto e sarà assegnato come segue:

Per ulteriore titolo di studio di livello pari a quello richiesto per l'ammissione: punti 0,30. Valutabile un solo titolo.

Per titolo di studio di livello superiore a quello richiesto per l'ammissione: punti 0,70. Valutabile un solo titolo.

TITOLI DI SERVIZIO (Art. 38 del Regolamento)

Per ogni mese di servizio o frazione superiore ai 15 giorni	Prestato presso qualsiasi ente con inquadramento giuridico di categoria B3	0,05
Per ogni mese di servizio o frazione superiore ai 15 giorni	Prestato con inquadramento giuridico di categoria C	0,07
Per ogni mese di servizio o frazione superiore ai 15 giorni	Prestato con inquadramento giuridico in un ruolo professionale di categoria D	0,10

Qualora la prestazione lavorativa oggetto di valutazione sia stata espletata a tempo parziale, i suddetti punteggi vengono attribuiti in proporzione alle ore settimanali prestate.

Il servizio è valutato fino alla data autocertificata dal candidato, comunque non oltre la data di pubblicazione del bando

Per la valutazione dei titoli di servizio secondo le specifiche sopra riportate, il candidato deve dichiarare, nel modulo di domanda, di avere svolto periodi di servizio valutabili dettagliando gli stessi secondo le specifiche richieste. In particolare, per ciascun periodo dichiarato è necessario dettagliare: data di inizio e di fine, Ente presso il quale il servizio è stato prestato e, in caso di part time, il numero di ore settimanali previste.

TITOLI VARI (Art. 40 del Regolamento)

- a) Verranno valutati, ognuno col punteggio di 0,1 e fino ad esaurimento del punteggio disponibile, solamente se ritenuti attinenti al posto da ricoprire e meritevoli di valutazione, i seguenti titoli vari: le pubblicazioni date alla stampa attinenti direttamente o indirettamente ai contenuti professionali dei posti messi a concorso. Non sono valutabili le pubblicazioni collettive che non recano l'esatta indicazione dell'apporto di ogni singolo coautore;
- b) gli attestati di specializzazione professionale (esclusi quelli richiesti per l'accesso al concorso);
- c) gli attestati di partecipazione a corsi di aggiornamento e di perfezionamento su discipline e attività professionali attinenti alle funzioni del posto messo a concorso che riportino un giudizio o una valutazione finale;
- d) altri titoli, culturali o professionali, non valutabili nelle altre categorie, sempre che, a giudizio della Commissione rivestano attinenza o connessione con il posto messo a concorso.

VALUTAZIONE CURRICULUM (Art. 39 del Regolamento)

1. Verranno prese in considerazione le attività formative della durata minima di 400 ore e le attività professionali non rientranti nei titoli di servizio, purché espletate presso le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 (ancorché in regime di somministrazione) e purché ritenute attinenti al posto da ricoprire.
2. Per ogni attività formativa ritenuta attinente viene attribuito il punteggio di 0,2, mentre per ogni mese di lavoro verrà attribuito il punteggio di 0,05 fino ad esaurimento del punteggio massimo disponibile per questa categoria di titoli.
3. Nessun punteggio è attribuito al curriculum di contenuto irrilevante ai fini delle valutazioni di cui ai precedenti commi o per le attività svolte presso privati datori di lavoro, ne per le prestazioni autonome e para-subordinate.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

L'ufficio del personale, con l'ausilio di supporti tecnici, predispose d'ufficio la graduatoria sulla base della valutazione dei titoli e, in caso di pari merito, dell'applicazione delle precedenza e preferenze di legge secondo il seguente ordine:

Precedenze

Riserva di posti ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678 comma 9 del D. Lgs.vo n. 66/2010 che prevede per i concorsi di accesso alle carriere iniziali dei corpi di polizia municipale e provinciale la riserva del 20% dei posti a favore del personale volontario delle Forze Armate rientranti nelle casistiche di cui alle pertinenti disposizioni di legge.

La riserva verrà applicata a scorrimento di graduatoria ai sensi dell'art. 1014 comma 4 del D.Lgs n. 66/2010.

Preferenze

A parità di merito i titoli di preferenza, purché compatibili con gli altri requisiti previsti nel punto 1) del bando, sono:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti; - i mutilati ed invalidi per fatto di guerra; - i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico; - gli invalidi ed i mutilati civili;
- i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. La medesima preferenza si applica ai periodi di servizio civile volontario nazionale, compiuti senza demerito, attestati dai competenti uffici nazionali, regionali o provinciali.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età del candidato. In caso di ulteriore parità avrà diritto di precedenza il candidato con il maggior numero di figli a carico indipendentemente dallo stato civile del candidato medesimo.

Tutti i titoli di precedenza e preferenza dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

I candidati dovranno presentare, contestualmente all'approvazione della graduatoria o all'atto dell'assunzione, e comunque secondo la richiesta del Servizio comunale competente, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione, dei titoli di studio, di servizio, di precedenza e di preferenza dichiarati.

L'Amministrazione si riserva comunque di effettuare gli opportuni controlli sul contenuto delle dichiarazioni relative al servizio rilasciate dai candidati e sulla documentazione prodotta. Qualora dai controlli effettuati emergano risultanze difformi, si procederà al ricalcolo dei periodi di servizio interessati e all'eventuale riformulazione della graduatoria di merito.

In caso di dichiarazioni mendaci, l'Amministrazione si riserva di avviare di fronte alle competenti autorità le procedure di legge, in relazione alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

La posizione in graduatoria sarà consultabile da parte del singolo candidato sul sito Internet istituzionale del Comune www.comune.calangianus.ot.it.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per l'eventuale impugnazione della stessa.

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA:

La graduatoria ha validità 3 anni dalla data della relativa pubblicazione.

UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA:

La graduatoria formulata con la presente selezione sarà utilizzata per le assunzioni a tempo determinato di agenti di polizia locale secondo le necessità dell'Ente, nel rispetto delle disposizioni sull'utilizzo di contratti di lavoro flessibile da parte delle Pubbliche Amministrazioni previste dall'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001.

Per procedere alle assunzioni dalla graduatoria di cui al presente bando l'Ufficio del Personale contatterà i candidati secondo l'ordine di graduatoria, preferibilmente mediante e-mail e/o telefonicamente, e attribuendo un termine per comunicare la propria disponibilità stabilito in relazione all'urgenza di assunzione; la risposta negativa o la mancata risposta nel termine assegnato equivale a rinuncia.

In caso di rinuncia alla proposta lavorativa o di dimissioni dal contratto di lavoro in essere, il candidato verrà collocato in fondo alla graduatoria utilizzata e la sua posizione risulta così definitivamente modificata; ad ogni nuova rinuncia o dimissione di altro candidato collocato in posizione successiva si procede nello stesso modo posizionando quindi in fondo tutti i candidati rinunciatari o dimissionari secondo l'ordine di graduatoria che verrà in tal modo riformulata.

Il lavoratore assunto a tempo determinato verrà sottoposto ad un periodo di prova, in relazione alle disposizioni legislative e contrattuali; allo stato attuale il periodo di prova è fissato in un termine, rapportato alla durata prevista del rapporto di lavoro, non superiore comunque a 1 settimana per i rapporti di durata fino a 3 mesi.

Per il principio del pubblico impiego, di cui all'art. 53 del D. Lgs. n.165/2001, il rapporto di lavoro pubblico dipendente (ad eccezione del part time con prestazione non superiore al 50% di quella a tempo pieno) è incompatibile con lo svolgimento di altra attività lavorativa autonoma (ad esempio libera professione, rapporti di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, etc.) o subordinata sia presso privati che altro datore di lavoro pubblico.

TASSA DI CONCORSO:

A pena di inammissibilità, la partecipazione alla presente selezione è condizionata al pagamento della Tassa di Concorso **dell'importo di Euro 10,00, da pagarsi con bollettino postale sul conto corrente postale n. 12428074 intestato a "Comune di Calangianus Servizio di Tesoreria"** La ricevuta di pagamento della tassa di concorso deve essere allegata a pena di esclusione alla domanda di partecipazione.

PUBBLICITA' DELL'AVVISO:

Questo avviso è pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito web del Comune di Calangianus per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

INFORMAZIONI GENERALI:

E' assicurata la parità di trattamento e di opportunità tra donne e uomini.

I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto della normativa nazionale ed europea in materia di protezione dei dati personali.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge n. 241/90.

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto dal

presente bando, si fa riferimento alla normativa fissata dal Regolamento di di accesso agli impieghi del Comune di Calangianus.

Per ulteriori informazioni e delucidazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Calangianus – Via Sant'Antonio, 2 - nei seguenti orari:

Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00 – Martedì e Giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.30.

Il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Pierangela Molinas – Responsabile del Servizio personale del Comune di Calangianus, al quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 079/6600210/211, via e-mail all'indirizzo affarigenerali@comune.calangianus.ot.it. oppure via pec all'indirizzo affarigenerali.comune.calangianus@pec.it

CALANGIANUS 02/10/2019

F.TO Il Responsabile del personale

Dr.ssa Pierangela Molinas